

ОБСУЖДЕНО И УТВЕРЖДЕНО  
на педагогическом совете  
ГКОУ «Специальная (коррекционная)  
общеобразовательная школа № 33  
города Ставрополя»  
Протокол № 1  
« 30 » августа 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГКОУ «Специальная  
(коррекционная) общеобразовательная  
школа № 33 города Ставрополя»  
С. В. Егорова  
Приказ № 165/4-02  
« 30 » августа 2023 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ О СОЦИАЛЬНО – ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЕ

### 1. Общие положения

- 1.1. Социально-психологическая служба - один из компонентов целостной системы учебно-воспитательного процесса школы.
- 1.2. Социально-психологическая служба является структурным подразделением Совета профилактики.
- 1.3. В своей деятельности социально-психологическая служба руководствуется:  
Конвенцией о правах детей;  
Конституцией РФ;  
Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года с изменениями 2020 года;  
Федеральным законом от № 120-ФЗ (ред. от 21.11.2022) «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;  
На основании "Семейного кодекса Российской Федерации" от 29.12.1995 № 223-ФЗ (ред. от 19.12.2022);  
Федеральным законом "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации" от 24.07.1998 № 124-ФЗ (последняя редакция);  
Уставом школы;  
настоящим Положением.
- 1.4. Социально-психологическая служба школы ориентирована на всех участников образовательного процесса, их психолого-педагогическую поддержку.
- 1.5. Социально-психологическая служба содействует созданию оптимальных социально-педагогических условий для развития несовершеннолетнего и его успешной социализации.
- 1.6. Сотрудники социально-психологической службы школы осуществляют свою деятельность, руководствуясь запросами родителей, учащихся, администрации, педагогов и настоящим Положением.
- 1.7. Сотрудники социально-психологической службы осуществляют свою деятельность в сотрудничестве с педагогическим коллективом, администрацией, родителями учащихся и медицинскими работниками.

1.8. Руководитель службы назначается директором школы из числа социальных педагогов, имеющих высшее образование.

## **2. Цели и задачи Социально-психологической службы.**

2.1. Цель организации СПС — создание целостной системы, обеспечивающей полноценное социальное, психическое и личностное развитие детей и подростков в соответствии с индивидуальными возможностями и особенностями.

2.2. Основные задачи Социально-психологической службы:

2.3. Обеспечение целенаправленного педагогического влияния на поведение и деятельность обучающихся, взрослых и семьи.

2.4. Осуществление индивидуального подхода к каждому обучающемуся.

2.5. Оказание квалифицированной социально-психологической помощи детям, семье, педагогам по проблемам обучения и воспитания.

2.6. Профилактика и коррекция отклонений в когнитивной сфере и личностном развитии.

2.7. Оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания детей с особыми образовательными потребностями.

2.8. Оказание социально-психологического сопровождения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

## **3. Функции социально-психологической службы:**

3.1. Диагностическая функция:

- выявление общих и частных социально-психологических проблем, в классах, в школе (наблюдение, анкетирование, собеседование);
- изучение и диагностика индивидуальных особенностей обучающихся, групп обучающихся;
- отслеживание и анализ динамики развития учащихся и классных коллективах.

3.2. Коррекционно-развивающая функция:

- разработка и проведение программ развития потенциальных возможностей ученика;
- выбор наиболее оптимальных форм обучения, коррекционного воздействия;
- проектирование систем социально-психологических мероприятий по решению конкретных проблем.

3.3. Профилактическая функция:

- разработка мероприятий по профилактике и предупреждения отклоняющего поведения у детей и подростков;
- пропаганда здорового образа жизни;
- просветительская работа с родителями учащихся и педагогами.

3.4. Консультативная функция:

- консультации обучающихся (индивидуальные, групповые), педагогов, родителей по вопросам социального развития, социальная помощь обучающимся;
- консультации обучающихся по вопросам профессионального самоопределения.

## **4. Права и обязанности**

Работник социально-психологической службы обязан:

4.1. Рассматривать вопросы и принимать решения строго в границах своей профессиональной компетенции.

- 4.2. Нести ответственность за нарушение прав ребенка в образовательной организации.
- 4.3. Применять своевременные научно обоснованные методы диагностики, развивающей, психокоррекционной, психопрофилактической и социально-профилактической работы.
- 4.4. В решении всех вопросов исходить только из интересов ребенка, его полноценного развития.
- 4.5. Хранить профессиональную тайну, не распространять сведения, полученные в результате диагностической или коррекционной работы, если ознакомление с ним может нанести ущерб ребенку или его ближайшему окружению.
- 4.6. Соблюдать принципы и правила этического кодекса педагога-психолога службы.
- 4.7. Оказывать необходимую помощь администрации и педагогическому коллективу в решении основных проблем, связанных с обеспечением полноценного социально – психологического развития детей, индивидуального подхода к ребенку, оказывать необходимую помощь детям в решении их индивидуальных проблем.

## **5. Организация работы социально-психологической службы.**

- 5.1. В состав социально-психологической службы школы входят: заместитель директора по воспитательной работе педагога-психологи, социальные педагоги.
- 5.2. Координацию деятельности службы осуществляет заместитель директора школы по воспитательной работе.
- 5.3. График работы педагогов-психологов и социальных педагогов утверждает директор школы. При составлении графиков учитывается необходимость работы по повышению квалификации и самообразованию.
- 5.4. На время отсутствия педагога-психолога их обязанности могут быть переданы только лицам, обладающим необходимой квалификацией.