

ОБСУЖДЕНО И ПРИНЯТО
на заседании Педагогического совета
ГКОУ «Специальная (коррекционная)
общеобразовательная школа № 33
города Ставрополя»
протоколом № 1

от «30 августа» 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО
директором ГКОУ
«Специальная (коррекционная)
общеобразовательная школа № 33
города Ставрополя»
С.В. Егорова
приказом № 65/4-02
от «30 августа» 2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О МЕДИЦИНСКОЙ СЛУЖБЕ ГКОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа № 33 города Ставрополя»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет организационно-методическую основу деятельности медицинской службы образовательного учреждения.

1.2. В своей деятельности медицинской служба руководствуется:

-Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 с изменениями от 8 декабря 2020 года;

-Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (с изменениями на 13 июля 2020 года);

-Приказом Министерства здравоохранения РФ от 5 ноября 2013 года N 822н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях» (с изменениями на 21 февраля 2020 года);

-Приказом Минздрава России от 10.08.2017 № 514н «О Порядке проведения профилактических медицинских осмотров несовершеннолетних»;

-Приказ Министерства здравоохранения РФ от 5 ноября 2013 г. N 822н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях» (с изменениями и дополнениями);

-Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года N 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

-Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 30.06.2020 N 16 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;

-Методическими рекомендациями по организации деятельности медицинских работников, осуществляющих медицинское обеспечение обучающихся в общеобразовательных учреждениях, утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 15 января 2008г. № 207-ВС;

-а также Уставом образовательной организации и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.3. Медицинская служба является полноправным структурным подразделением, осуществляющим оказание первой медицинской помощи обучающимся, профилактику заболеваний, диспансеризацию.

1.4. Медицинская служба оказывает содействие воспитанию здорового образа жизни у

обучающихся, профилактике вредных привычек, санитарному просвещению.

1.5. Медицинская служба осуществляет контроль соответствия внутришкольной среды гигиеническим требованиям и своевременно информирует руководителя о нарушениях.

1.6. Медицинская служба организывает и контролирует своевременное прохождение медицинского осмотра работниками образовательного учреждения.

1.7. Медицинскую деятельность в образовательном учреждении осуществляет медицинский персонал согласно штатному расписанию и лицензии.

1.8. Медицинский персонал входит в состав педагогического совета школы с правом решающего голоса в вопросах здоровья воспитанников и обучающихся.

2. Основные задачи медицинской службы

2.1. Основной задачей медицинской службы является организация профилактических, лечебных и санитарно-гигиенических мероприятий, направленных на улучшение здоровья воспитанников и обучающихся в школьных и дошкольных подразделениях.

2.2. Главными разделами работы медицинского персонала образовательного учреждения являются:

- наблюдение за состоянием здоровья, физическим и нервно-психическим развитием обучающихся путём проведения ежегодных углублённых осмотров;

- организация и проведение необходимых профилактических и лечебных мероприятий;

- осуществление медицинского контроля за психическим и физическим развитием обучающихся и уровнем их заболеваемости;

- осуществление медицинского контроля за гигиеническими условиями обучения и воспитания;

- осуществление медицинского контроля качества питания;

- организация и проведение противоэпидемических мероприятий;

- организация и проведение консультационной работы по санитарному просвещению среди всех участников образовательного процесса (обучающихся, учителей и родителей (законных представителей)).

3. Организация управления

3.1. Непосредственное руководство медицинской службой образовательного учреждения осуществляет руководитель медицинской службы.

3.2. Директор образовательного учреждения назначает руководителя медицинской службы - медицинского работника, ответственного за работу всей службы.

3.3. Руководитель службы совместно с медицинской сестрой школы разрабатывает план работы медицинской службы на учебный год, утверждаемый директором образовательного учреждения.

3.4. Руководитель службы отчитывается о проделанной работе (1 раз в четверть), анализирует работу за год (в конце учебного года), предоставляет информацию по требованию вышестоящих организаций или непосредственного руководства.

3.5. Работники медицинской службы образовательного учреждения непосредственно подчиняются Руководителю службы и в подразделениях контролируются руководителем подразделения.

4. Функции (обязанности) Медицинской службы

4.1. Медицинская служба образовательного учреждения обязана осуществлять консультативно-диагностическую, соматическую, психопрофилактическую, социально-психологическую, реабилитационную помощь.

4.2. Оказывать обучающимся школы постоянную, экстренную и неотложную медицинскую доврачебную помощь по сестринскому делу в педиатрии, предусмотренную медицинской службой образовательного учреждения и лицензией.

4.3. Соблюдать принципы врачебной этики и деонтологии.

4.4. Совместно с администрацией школы нести ответственность за охрану здоровья обучающихся и укрепление их психофизического состояния, диспансеризацию, проведение профилактических мероприятий, контроль соблюдения санитарно-гигиенического и противоэпидемического режима, организацию физического воспитания и закаливания, питания.

4.5. Оказывать помощь педагогам в организации индивидуального и дифференцированного подхода к обучающимся с учётом здоровья и особенностей их развития, а также родителям (законным представителям) о необходимости соблюдения охранительного режима в домашних условиях в целях профилактики заболеваний.

4.6. Следить за сроками и проведением обучения медицинского персонала на курсах повышения квалификации.

4.6. Организовывать проведение медосмотров и диспансеризации сотрудников образовательного учреждения, а также прохождение ими профилактических прививок.

4.7. Анализировать заболеваемость обучающихся различными болезнями и разрабатывать мероприятия по снижению и устранению причин, способствующих возникновению заболеваний и их осложнений.

4.8. Внедрять современные методы диагностики и лечения, новой медицинской техники и аппаратуры, лекарственных средств.

5. Права Медицинской службы

5.1. Медицинский персонал службы имеет право на льготы, установленные Законодательствами Российской Федерации, принимать участие в совещаниях, собраниях, педсоветах при обсуждении рабочих вопросов.

5.2. Вносить предложения по совершенствованию медицинской работы в образовательном учреждении.

5.3. Получать необходимую информацию для выполнения своих функциональных обязанностей.

5.4. Присутствовать на любых учебных занятиях и мероприятиях, проводимых сотрудниками образовательного учреждения, с целью наблюдения за состоянием отдельных обучающихся с разрешения администрации.

5.5. Требовать от сотрудников образовательного учреждения информацию о состоянии здоровья обучающихся в образовательном процессе и вне его (во время свободной игровой деятельности, прогулок, питания, на переменах, в столовой).

5.6. Повышать свою квалификацию в установленном законом порядке.

6. Ответственность

6.1. За неисполнение или за ненадлежащее исполнение без уважительных причин и в реальные сроки: Устава, Правил внутреннего трудового распорядка Гимназии, локальных и нормативных актов, должностных обязанностей, нарушение норм и Законов РФ, медицинский персонал школы несёт дисциплинарную ответственность в порядке, определённом Трудовым законодательством РФ, за грубое нарушение трудовых обязанностей в качестве дисциплинарного взыскания может быть применено увольнение.

6.2. За совершение виновных действий, предусмотренных Уголовным кодексом РФ, медицинский персонал несёт уголовную ответственность в установленном порядке.

7. Взаимосвязи с другими подразделениями

7.1. Медицинская служба образовательного учреждения взаимодействует с государственными медицинскими службами в целях оказания помощи обучающимся образовательного учреждения в полном объёме, предусмотренном законодательством РФ.

7.2. Медицинская служба образовательного учреждения совместно с другими медицинскими учреждениями проводит санитарно-просветительскую работу с обучающимися школы, сотрудниками и родителями (законными представителями) обучающихся.

8. Делопроизводство

8.1. Медицинская служба образовательного учреждения осуществляет свою деятельность, согласно плану работы на учебный год.

8.2. Медицинский персонал образовательного учреждения ведёт медицинскую документацию, требуемую методическими рекомендациями по «Организации работы школы».